

Procedura przyjmowania i weryfikacji prac dyplomowych Instytut Matematyki i Informatyki Chełm 2016

W związku z Zarządzeniem nr 1/2016 Rektora PWSZ w Chełmie w sprawie **Procedury weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym**, ulegają zmianie oświadczenia umieszczane w pracy. Jednocześnie zmianie ulega tryb przyjmowania prac dyplomowych oraz sposób i warunki zaliczenia seminarium dyplomowego (*Regulamin studiów*).

Zgodnie z § 51 Regulaminu Studiów PWSZ w Chełmie:
Złożenie zaakceptowanej przez promotora pracy dyplomowej stanowi warunek zaliczenia seminarium dyplomowego lub odpowiednio innych zajęć, w ramach których przygotowywana jest praca dyplomowa.

Etapy weryfikacji i przyjmowania prac dyplomowych w Instytucie Matematyki i Informatyki:

1. Gotową pracę promotor kieruje do weryfikacji systemem antyplagiatowym:
 - a) plik z pracą nagrany na nośnik CD (*nazwa pliku to temat pracy*), ponadto opis na nośniku powinien zawierać: imię i nazwisko autora pracy, adres e-mail, nr albumu, kierunek oraz imię i nazwisko promotora;
 - b) student składa prace wraz z Oświadczeniem studenta i Oświadczeniem promotora z zarządzenia nr 1/2016 (*oświadczenia w formie papierowej*)
 - c) miejsce składania prac Rektorat p. 203, Pani dr L. Sikorska
2. Po weryfikacji pracy przez system antyplagiatowy promotor dokonuje indywidualnej oceny samodzielności pracy w oparciu o analizę raportu podobieństwa (*przed przystąpieniem do analizy raportu promotor sprawdza czy tekst pracy poddany weryfikacji jest identyczny z tekstem przedłożonym promotorowi przez studenta*). Jeżeli wszystkie warunki zawarte w zarządzeniu 1/2016 są spełnione, promotor wypełnia Opinię promotora o samodzielności pracy dyplomowej.

3. Po uzyskaniu opinii promotora potwierdzającej samodzielność wykonania pracy student drukuje pracę dyplomową wraz z Oświadczeniem studenta o autorstwie pracy oraz Opinią promotora o samodzielności pracy dyplomowej. Do pracy powinna być dołączona płyta CD z wersją elektroniczną pracy zapisaną w formacie PDF.
4. Student umieszcza gotową pracę na swoim koncie w systemie Wirtualna Uczelnia.
5. Po sprawdzeniu zgodności wersji prac promotor zalicza studentowi seminarium dyplomowe.
6. Student składa pracę z płytą CD wraz z całym wymaganym kompletem dokumentów do Działu Obsługi Studenta.