

Procedura przyjmowania artykułu do czasopisma Scientific Bulletin of Chelm, Section of Pedagogy, ISSN 2084-6770

1. Artykuły nadsyłane do czasopisma nie mogą być wcześniej opublikowane, nie mogą także być przedmiotem postępowania kwalifikującego je do publikacji w innym czasopiśmie lub wydawnictwie.
2. Publikacja artykułu w czasopiśmie odbywa się bezkosztowo.
3. Redakcja przyjmuje do druku teksty przygotowane w języku polskim i językach obcych.
4. Zgłaszane artykuły powinny być przygotowane zgodnie z [wymogami edytorskimi](#) zamieszczonymi na stronie internetowej w materiałach do pobrania.
5. Do zgłaszanego artykułu powinna być dostarczona [deklaracja autorska](#) (od 2015 roku), która dostępna jest w materiałach do pobrania (w przypadku pracy zbiorowej deklarację wypełnia i podpisuje osoba zgłaszająca artykuł; dokument należy przesłać na adres redakcji, wskazany poniżej).
6. Artykuły należy przysyłać wyłącznie w **wersji elektronicznej** na adres pmazur@pwsz.chelm.pl w terminie nie późniejszym niż **30 czerwca** danego roku kalendarzowego.
7. Redakcja zastrzega sobie prawo wyboru artykułów do czasopisma. Kryterium wyboru jest jakość i spójność merytoryczna artykułu.
8. Procedura recenzowania artykułów zgłaszanych do czasopisma jest zgodna z wytycznymi Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
9. Artykuły są recenzowane przez niezależnych ekspertów z danej dziedziny, z zachowaniem reguły podwójnej anonimowości (*double-blind review*). Wersja artykułu przekazana recenzentowi oraz recenzja, którą otrzyma Autor, nie zawiera nazwisk i afiliacji.
10. Na podstawie uzyskanych ocen Redakcja podejmuje decyzję o odrzuceniu, przyjęciu albo odesłaniu publikacji do Autora w celu naniesienia poprawek.
11. Termin na naniesienie poprawek przez Autorów wynosi 14 dni.
12. Redakcja zastrzega sobie możliwość dokonywania korekt językowych.
13. Wypełniając najwyższe standardy redakcyjne czasopismo zapewnia jawność informacji o podmiotach przyczyniających się do powstania publikacji. Aby przeciwdziałać przypadkom nierzetelności naukowej redakcja wdraża następujące rozwiązania:
 - a) Autorzy publikacji zobowiązani są do ujawnienia wkładu poszczególnych Autorów w powstanie publikacji (ich afiliacji oraz kontrybucji w powstanie koncepcji, założeń, metod wykorzystywanych przy powstaniu publikacji); główną odpowiedzialność za dostarczone informacje ponosi Autor zgłaszający artykuł;
 - b) wszelkie wykryte przypadki łamania i naruszania zasad etyki obowiązujących w nauce oraz przejawy nierzetelności naukowej takie jak „*ghostwriting*” i „*guest authorship*” będą demaskowane, włącznie z powiadomieniem odpowiednich podmiotów.
14. Zgodnie z definicją Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego www.nauka.gov.pl, z „*ghostwriting*” mamy do czynienia wówczas, gdy ktoś wniósł istotny wkład w powstanie publikacji, bez ujawnienia swojego udziału jako jeden z Autorów lub bez wymienienia jego roli w podziękowaniach zamieszczonych w publikacji.
15. Z „*guest authorship*” („*honorary authorship*”) mamy do czynienia wówczas, gdy udział Autora jest znikomy lub w ogóle nie miał miejsca, a pomimo to jest autorem/współautorem publikacji.