

Karta przedmiotu

FILOLOGIA ANGIELSKA: SPECJALIZACJA AMERYKANISTYKA

Studia pierwszego stopnia/ ogólnoakademicki

Przedmiot: Praktyka		Kod przedmiotu:
Przedmiot w języku angielskim: Student Practicum		
Typ przedmiotu/modułu:		obowiązkowy
Rok: II	Semestr: trzeci	
Rodzaje zajęć i liczba godzin:	Studia stacjonarne	
Praktyki	60	
Liczba punktów ECTS:	2	

Cel przedmiotu

C1	Pozyskanie przez studenta wiedzy na temat organizacji i funkcjonowania instytucji, w której realizowane są praktyki studenckie.
C2	Nabycie przez studenta doświadczenia co do pracy w danej instytucji.
C3	Pogłębianie umiejętności studenta poprzez udział w szkoleniach odbywających się w zakładach pracy.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Znajomość podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w jednostce.
2	Zapoznanie się studenta z czynnościami wykonywanymi na danym stanowisku pracy.

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EKW1	Student posiada podstawową wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej
EKW2	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy
	W zakresie umiejętności:
EKU1	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe kierując się wskazówkami opiekuna w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa
EKU2	Student doskonali umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych
	W zakresie kompetencji społecznych:
EKK1	Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role
EKK2	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę dokończenia się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji

Treści programowe przedmiotu

Forma zajęć – ćwiczenia

	Treści programowe	Liczba godzin
	1. Zapoznanie z zasadami BHP obowiązującymi w danej instytucji 2. Zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem instytucji lub organizacji, w której realizowane są praktyki studenckie 3. Udział w szkoleniach odbywających się w zakładach pracy 4. Wykonywanie prac administracyjnych oraz tłumaczeniowych w danej instytucji (np. hotele, biura podróży, przedsiębiorstwa)	

	<p>5. Zapoznanie się z funkcjonowaniem danej jednostki w środowisku europejskim oraz strategią rozwoju</p> <p>6. Realizacja konkretnych zadań związanych z wybraną przez studenta specjalnością</p> <p>7. Wykonywanie innych konkretnych zadań w określonych komórkach organizacyjnych instytucji lub organizacji, w której odbywana jest praktyka</p> <p>8. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji w dzienniku praktyk, w postaci codziennych zapisów czynności wykonywanych podczas praktyki potwierdzonych czytelną pieczęcią placówki i podpisem opiekuna praktyki z ramienia zakładu pracy</p>	
	Suma godzin:	60

Metody i środki dydaktyczne	
1	Zapoznanie się z programem i celami praktyk oraz regulaminem praktyk
2	Zapoznanie się z podstawowymi przepisami prawa pracy i rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi praktyk, przepisami BHP

Sposoby oceniania	
Ocenianie podsumowujące	
P1	Uzupełniony dziennik praktyk, opinia zakładowego opiekuna praktyk, sprawozdanie z praktyk
P2	Aktywność oraz zaangażowanie studentów w pełnionych obowiązkach i powierzonych zadaniach

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności
Uczestnictwo w praktyce zawodowej – łączna liczba godzin w semestrze	60
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu/modułu	2

Literatura podstawowa i uzupełniająca	
1	Materiały i dokumenty zlecone przez zakładowego opiekuna praktyk

Macierz efektów kształcenia								
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Stopień w jakim efekty kształcenia związane są z przedmiotem	Odniesienie danego efektu do efektów specjalnościowych	Stopień w jakim efekty kształcenia związane są z przedmiotem	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody i środki dydaktyczne	Sposoby oceniania
EKW1	K_W18 K_W19	+++ +++			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2
EKW2	K_W08 K_W18	+++ +++			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2
EKU1	K_U01 K_U03 K_U14	+++ +++ +++			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2
EKU2	K_U01 K_U10 K_U16	+++ +++ +++			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2

EKK1	K_K02 K_K09 K_K10	++++ ++++ +			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2
EKK2	K_K01 K_K03 K_K04	+++ ++++ ++			C1,C2,C3	1-8	1,2	P1,P2

Formy oceny – szczegóły	
Na ocenę 2 (ndst)	Student nie posiada żadnej wiedzy na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej. Student nie zna i nie rozumie podstawowych pojęć i zasad z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. Student nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy i rozwijać umiejętności zawodowych kierując się wskazówkami opiekuna w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student nie doskonalą umiejętności tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych. Student nie potrafi pracować w grupie oraz pełnić żadnej roli. Student nie ma świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz nie rozumie potrzeby dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji.
Na ocenę 3 (dst)	Student posiada wybiórczą wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej. Student wybiórczo zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. Student potrafi z pomocą opiekuna praktyk zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student w niewielkim stopniu doskonalą umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych. Student nie zawsze potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role. Student nie ma pełnej świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz nie zawsze rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji.
Na ocenę 3+ (dst+)	Student posiada podstawową wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej. Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe kierując się wskazówkami opiekuna w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student doskonalą umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych. Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role. Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji.
Na ocenę 4 (db)	Student posiada podstawową wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej i szczegółowo charakteryzuje poszczególne działania. Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i stosuje się do nich. Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student posiada umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych. Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role, angażuje się w pracę, aktywizuje grupę. Student ma pełną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji.
Na ocenę 4+ (db+)	Student posiada podstawową wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej i szczegółowo charakteryzuje poszczególne działania. Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i systematycznie stosuje się do nich. Student potrafi samodzielnie zdobywać i

	wykorzystywać wiedzę oraz rozwijać umiejętności zawodowe w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student posiada umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych dobierając właściwe środki językowe. Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role, angażuje się w pracę, aktywizuje grupę, pełni rolę lidera grupy oraz negocjatora. Student ma pełną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji z własnej inicjatywy.
Na ocenę 5 (bdb)	Student posiada podstawową wiedzę na temat organizacji oraz funkcjonowania instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej, szczegółowo i wszechstronnie charakteryzuje poszczególne działania. Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i systematycznie stosuje się do nich. Student potrafi samodzielnie zdobywać i wykorzystywać wiedzę oraz rozwijać umiejętności zawodowe w danej instytucji, np. biura podróży, hotele, instytucje państwowe, przedsiębiorstwa. Student posiada umiejętność tłumaczenia tekstów i dokumentów z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych dobierając właściwe środki językowe, potrafi utworzyć tekst zróżnicowany stylistycznie i funkcjonalnie. Student potrafi pracować w grupie, przyjmując różne w niej role, angażuje się w pracę, aktywizuje grupę, pełni rolę lidera grupy oraz negocjatora, wykazuje gotowość do zmiany opinii w świetle dostępnych argumentów. Student ma pełną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę dokształcania się zawodowego i wzbogacania swych kompetencji z własnej inicjatywy, chętnie zgłasza się do prezentacji danego zagadnienia.

Prowadzący zajęcia:	Mgr Magdalena Zygmunt, Mgr Rafał Zygmunt
Adres e-mail:	rafmag27@interia.pl
Jednostka organizacyjna:	Instytut Neofilologii PWSZ w Chełmie