

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu

MECHANIKA I BUDOWA MASZYN

(Nazwa kierunku studiów)

Studia pierwszego stopnia

Przedmiot:	Podstawy działalności gospodarczej	Fundamentals of business
Rok: IV	Semestr: VII	
M 1 P 0 7 41-0 1		
Rodzaje zajęć i liczba godzin:	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Wykład	15	
Liczba punktów ECTS:	1	

Cel przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z pojęciami i specyfiką funkcjonowania przedsiębiorstwa
C2	Zapoznanie studenta z procedurą zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej
C3	Przygotowanie studenta do wstępnej oceny i analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa
C4	Przygotowanie studenta do samodzielnego wyszukiwania i analizy wiedzy ekonomicznej

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

1	Podstawowe informacje na temat mechanizmów społeczno-gospodarczych występujących w otaczającym nas świecie.
2	Zainteresowanie i umiejętność dostrzegania związków przyczynowo-skutkowych zachodzących w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Efekty kształcenia

	W zakresie wiedzy:
EK1	Zna istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości
EK2	Charakteryzuje procedury założenia i uruchomienia przedsiębiorstwa
EK3	Charakteryzuje podstawowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem
	W zakresie umiejętności:
EK4	Projektuje biznes plan
EK5	Dokonuje analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
	W zakresie kompetencji społecznych:
EK6	Akceptuje konieczność krytycznej analizy i oceny zjawisk oraz procesów ekonomicznych
EK7	Potrafi uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę

Treści programowe przedmiotu

Forma zajęć - wykłady

	Treści programowe	Liczba godzin
W1	Definicja i znaczenie przedsiębiorstw w gospodarce Polski i Unii Europejskiej.	1
W2	Formy prawne prowadzonej działalności gospodarczej	2
W3	Procedura zakładania firmy	2
W4	Biznes Plan	2
W5	Wybrane formy finansowania działalności gospodarczej	2
W6	Formy opodatkowania małej firmy w Polsce	2

W7	Zatrudnianie pracowników i rozliczenia z zakładem ubezpieczeń	2
W8	Analiza finansowa i rachunek efektywności w firmie	2
	Suma godzin:	15

Metody i środki dydaktyczne	
M1	Wykład informacyjny
M2	Wykład konwersacyjny
SD1	Zestaw multimedialny
SD2	Teksty drukowane lub w wersji elektronicznej
SD3	Tablica i kreda
SD4	Kalkulator

Sposoby oceniania	
Ocenianie kształtujące	
F1	Poprawny merytorycznie udział w dyskusjach.
F2	Poprawne rozwiązywanie zadań problemowych.
Ocenianie podsumowujące	
P1	Zaliczenie na ocenę na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> - projektu dotyczącego uruchomienia własnej działalności gospodarczej - umiejętność formułowania ocen i wniosków, innowacyjność pomysłu (80%), - ocen cząstkowych związanych z aktywnością studenta na zajęciach (20%).

Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć dydaktycznych – łączna liczba godzin w semestrze.	15
Godziny kontaktowe z wykładowcą realizowane w formie konsultacji i egzaminu – łączna liczba godzin w semestrze	1
Godziny niekontaktowe - przygotowanie się do zajęć	9
Suma	25
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	1

Literatura podstawowa i uzupełniająca	
	Literatura podstawowa:
1	W. Markowski, <i>ABC small businessu</i> , Marcus s.c., Łódź 2012
2	P. Mućko, A. Sokół, <i>Jak założyć i poprowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich</i> , CeDeWu, Warszawa 2012
3	H. Godlewska-Majkowska, <i>Przedsiębiorczość</i> , Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2009
	Literatura uzupełniająca:
4	P. Kotler, <i>Marketing</i> , PWE, Warszawa 2002
5	R. Griffin, <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , PWN, Warszawa 2008
6	C. Sandler, J. Keffe, <i>101 pomysłów na własną firmę</i> , Helion, Gliwice 2006
7	A. Koźmiński, <i>Zarządzanie: teoria i praktyka</i> , Warszawa, PWN 2002

Macierz efektów kształcenia					
Efekt	Odniesienie danego	Cele	Treści	Metody i	Sposoby

kształcenia	efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)		przedmiotu	programowe	środki dydaktyczne	oceniań
EK1	MBM1P_W23	++	C1	W1, W2	M1, M2, ŚD1	F1
EK2	MBM1P_W23	++	C1, C3	W3, W4	M1, M2, ŚD1, ŚD2	F1, F2, P1
EK3	MBM1P_W23	++	C1, C3	W5, W6, W7, W8	M1, M2, ŚD1, ŚD2	F1, P1
EK4	MBM1P_U21	+	C2, C3	W4	M2, ŚD1, ŚD2	F2, P1
EK5	MBM1P_U21	+	C2, C3	W5, W8	M1, M2, ŚD3, ŚD4	F2, P1
EK6	MBM1P_K05	++	C3, C4	W4, W5, W6, W7, W8	M2, ŚD2	F1, F2, P1
EK7	MBM1P_K05	++	C4	W1, W2, W5, W6, W7	M2, ŚD2	P1

Formy ocen – szczegóły

	Na ocenę 2 (ndost)	Na ocenę 3 (dost)	Na ocenę 3+ (dost+)	Na ocenę 4 (db)	Na ocenę 4+ (db+)	Na ocenę 5 (bdb)
EK1	Nie potrafi scharakteryzować żadnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.	Wyczerpująco charakteryzuje 50-60% aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.	Wyczerpująco charakteryzuje 60-70% aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.	Wyczerpująco charakteryzuje i dyskutuje na temat 70-80% aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.	Wyczerpująco charakteryzuje i dyskutuje na temat 80-90% aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.	Wyczerpująco charakteryzuje i dyskutuje na temat 90-100% aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa we współczesnym świecie.
EK2	Wymienia, ale nie potrafi scharakteryzować żadnego z etapów zakładania działalności gospodarczej	Poprawnie wymienia etapy zakładania działalności gospodarczej i charakteryzuje jeden z nich	Poprawnie wymienia i szczegółowo charakteryzuje wybrane etapy zakładania działalności gospodarczej	Poprawnie definiuje i charakteryzuje poznane etapy zakładania działalności gospodarczej	Poprawnie definiuje, charakteryzuje i dyskutuje na temat większości etapów zakładania działalności gospodarczej	Poprawnie definiuje, charakteryzuje i dyskutuje na temat poznanych etapów zakładania działalności gospodarczej
EK3	Wymienia, ale nie potrafi scharakteryzować żadnego z aspektów zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie wymienia różne aspekty zarządzania przedsiębiorstwem i charakteryzuje jeden z nich	Poprawnie wymienia i szczegółowo charakteryzuje wybrane aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie definiuje i charakteryzuje poznane aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie definiuje, charakteryzuje i dyskutuje na temat większości aspektów zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie definiuje, charakteryzuje i dyskutuje na temat poznanych aspektów zarządzania przedsiębiorstwem
EK4	Zna i	Zna i poprawnie	Zna i poprawnie	Zna i poprawnie	Zna i poprawnie	Zna i poprawnie

	<i>poprawnie wykorzystuje mniej niż 50% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>	<i>wykorzystuje 50-60% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>	<i>wykorzystuje 60-70% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>	<i>wykorzystuje 70-80% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>	<i>wykorzystuje 80-90% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>	<i>wykorzystuje 90-100% metod i narzędzi konstrukcji biznes planu.</i>
EK5	<i>Nie potrafi dokonać analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.</i>	<i>Dokonuje w 50-60% poprawnej analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu poznanych metod i narzędzi.</i>	<i>Dokonuje w 60-70% poprawnej analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu poznanych metod i narzędzi.</i>	<i>Dokonuje w 70-80% poprawnej analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu poznanych metod i narzędzi.</i>	<i>Dokonuje w 80-90% poprawnej analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu poznanych metod i narzędzi.</i>	<i>Dokonuje w 90-100% poprawnej analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, przy wykorzystaniu poznanych metod i narzędzi.</i>
EK6	<i>Nie bierze udziału w dyskusjach na tematy ekonomiczne. Nie potrafi formułować własnych ocen i wniosków dotyczących problemów ekonomicznych</i>	<i>Wyraża poprawne merytoryczne opinie na tematy ekonomiczne – umiędność formułowania samodzielnych ocen i wniosków zawartych w referacie</i>	<i>Wyraża poprawne merytoryczne opinie na tematy ekonomiczne – umiędność formułowania własnych ocen i wniosków zawartych w referacie</i>	<i>Wyraża poprawne merytoryczne opinie na tematy ekonomiczne – umiędność formułowania własnych ocen i wniosków zawartych w referacie. Aktywnie uczestniczy w 40-60% dyskusji prowadzonych na zajęciach.</i>	<i>Wyraża poprawne merytoryczne opinie na tematy ekonomiczne – umiędność formułowania własnych ocen i wniosków zawartych w referacie. Aktywnie uczestniczy w 60-80% dyskusji prowadzonych na zajęciach.</i>	<i>Wyraża poprawne merytoryczne opinie na tematy ekonomiczne – umiędność formułowania własnych ocen i wniosków zawartych w referacie. Aktywnie uczestniczy w 80-100% dyskusji prowadzonych na zajęciach.</i>
EK7	<i>Nie podejmuje żadnych działań w celu poszerzenia wiedzy z danego przedmiotu.</i>	<i>Podejmuje wysiłek w celu poszerzenia wiedzy dotyczącej kilku zagadnień.</i>	<i>Poszerza wiedzę i umiędności w odniesieniu do kilku zagadnień</i>	<i>Poszerza wiedzę i umiędności w odniesieniu do większości zagadnień.</i>	<i>Poszerza wiedzę i umiędności z danego przedmiotu.</i>	<i>Poszerza wiedzę i umiędności z danego przedmiotu, znacząco wykraczając poza przyjęty program.</i>

Autor programu:	Dr Beata Fałda
Adres e-mail:	bfalda@pwsz.chelm.pl
Jednostka organizacyjna:	Instytut Matematyki i Informatyki